



**Unione Europea – Regione Puglia
Piano di Sviluppo Rurale 2007-13**



**Gruppo di Azione Locale
*DaunOfantino***

Piano di Sviluppo Locale

***AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE DI N. 1 MONITORE
DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DAUNOFANTINO***

Approvato dal Consiglio di Amministrazione il 15 ottobre 2013

Il presidente, in attuazione della delibera approvata dal CdA nella seduta del 15/10/2013,

visto:

- ✓ Il **Reg. (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005** relativo al finanziamento della politica agricola comune e ss.mm.ii.;
- ✓ **Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005** sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e ss.mm.ii.;
- ✓ **Reg. (CE) n. 883/2006 della Commissione del 21 giugno 2006**, recante modalità di applicazione del Reg. CE n. 1290/2005 del Consiglio, per quanto riguarda la tenuta dei conti degli organismi pagatori, le dichiarazioni delle spese e delle entrate e le condizioni di rimborso delle spese nell'ambito del FEAGA e del FEASR e ss.mm.ii.;
- ✓ **Reg. (CE) n. 1320/2006 della Commissione del 5 settembre 2006**, recante disposizioni per la transizione al regime di sostegno allo sviluppo rurale istituito dal Reg. CE n. 1698/2005 del Consiglio e ss.mm.ii.;
- ✓ **Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006**, recante disposizioni di applicazione del Reg. CE n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e ss.mm.ii.;
- ✓ **Decisione del Consiglio n. 2006/144/CE del 20 febbraio 2006**, relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale 2007-2013 e ss.mm.ii.;
- ✓ **Decisione della Commissione Europea C(2008) 737 del 18 febbraio 2008 e C(2010) 1311 del 5 marzo 2010**, concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia (di seguito PSR 2007 - 2013);
- ✓ **Legge n. 68 del 12 marzo 1999**, in materia di norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- ✓ **Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003** *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- ✓ **Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008**, attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ✓ **Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Puglia 2007 - 2013**, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 148 del 12 febbraio 2008 e con Decisione della Commissione Europea n. C(2008)737 del 18 febbraio 2008, successivamente revisionato a seguito dell'implementazione dell'*Health Check e Recovery Plane* e approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2010)1311 del 5 marzo 2010 e dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1105 del 26 aprile 2010 (BURP n. 93 del 26 maggio 2010);
- ✓ **Regolamento Regione Puglia n. 31 del 27 novembre 2009**, riguardante la *"Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare"*;
- ✓ **PSL del GAL "DAUNOFANTINO" 2007-2013** - Piano di Sviluppo Locale approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1210 del 25 maggio 2010;
- ✓ **Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi**, - Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - Dipartimento delle Politiche di Sviluppo - Direzione Generale dello Sviluppo Rurale - COSVIR II - 2010 e ss.mm.ii.;
- ✓ **Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008** *"Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia"*;
- ✓ **Regolamento n. 20 del 29 settembre 2009**, attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008.

Rende noto

Che è indetta una procedura pubblica di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, fino al 31/12/2015, di n. 1 MONITORE quale unità addetta al controllo delle procedure standardizzate, in rapporto alle disposizioni di legge e regolamentari, per la realizzazione degli investimenti con competenze tecniche e amministrative nell'ambito della finanza agevolata e che si occupi del monitoraggio delle attività a regia dirette.

ART. 1 - SOGGETTO INDICENTE E SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Il soggetto indicente è il G.A.L. Daunofantino s.r.l. con sede in Manfredonia (FG) alla via delle Cisterne 54, tel./fax 0884 514736 , P.IVA 03261100717
e-mail: info@galdaunofantino.it; sito internet: www.galdaunofantino.it

ART. 2 – AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO DEL G.A.L DAUNOFANTINO

Il territorio di riferimento del GAL Daunofantino srl è quello interessato dall'attuazione del proprio PSL e comprende i seguenti Comuni: Manfredonia, Zaponeta, Margherita di Savoia, Trinitapoli e San Ferdinando di Puglia.

ART. 3 – OGGETTO DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Al monitore potranno essere attribuite le seguenti specifiche funzioni:

- controllo e collaudo delle procedure che disciplinano le domande di pagamento e di finanziamento delle singole istanze pervenute a seguito di bando;
- predisposizione ed implementazione delle piste di controllo;
- monitoraggio tecnico-contabile delle attività a regia diretta svolte dal GAL;
- esame delle domande di pagamento in acconto e in saldo;
- verifica degli elenchi di pagamento;
- controlli in loco per i progetti finanziati nell'ambito del PSL del Gal Daunofantino.

Tutte le attività innanzi indicate saranno espletate sotto la direzione del direttore tecnico del Gal Daunofantino.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al presente bando i candidati che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea magistrale e/o laurea triennale in materie economiche;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Età non inferiore a 18 anni;
- e) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico nei confronti di enti pubblici;
- f) Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni o enti privati.
- h) Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria.

L'assenza anche di uno solo dei suddetti requisiti di ammissione e la mancata allegazione dei curricula vitae et studiorum o della copia del documento d'identità in corso di validità, renderanno nulla la domanda.

ART. 5 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di partecipazione compilata e sottoscritta secondo lo schema (all.1), dovrà contenere a pena di esclusione:

1. curriculum vitae et studiorum;
2. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità con firma autografa;
3. autocertificazione di cui all'allegato B, debitamente compilato e sottoscritto.

Per il titolo di studio auto dichiarato dovrà essere indicato oltre all'anno e l'Università di conseguimento anche la votazione riportata.

ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere posta in un apposita busta chiusa con l'indicazione del mittente e la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 MONITORE".

Il plico così formato dovrà pervenire alla sede del G.A.L. Daunofantino srl, via delle Cisterne 54, 71043 Manfredonia (FG), tramite raccomandata con avviso di ricevimento o corriere autorizzato entro e non oltre le ore 12:00 del 29/11/2013.

Il plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Il G.A.L. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La presentazione della domanda priva di sottoscrizione o mancante della fotocopia del documento d'identità del candidato comporterà l'esclusione della selezione.

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande mancanti della documentazione richiesta dall'art. 5, ovvero prive delle indicazioni di cui all'art. 6, ovvero pervenute fuori dal termine previsto dal presente avviso o non debitamente sottoscritte dagli interessati.

ART. 8 – OPERAZIONE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle domande pervenute avverrà a cura della Commissione giudicatrice all'uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

La selezione delle domande risultate ricevibili avverrà sulla base :

- della verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità previsti all'Art. 4 del presente bando;
- della valutazione dei titoli ed attribuzione del relativo punteggio, per le domande risultate ammissibili;
- di un colloquio finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere i compiti oggetto della presente selezione, a cui si potrà accedere qualora il candidato abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto nella valutazione curriculare, come meglio specificato al successivo art.9.

La selezione sarà effettuata dalla commissione giudicatrice che disporrà di 60 punti per la valutazione dei titoli e di 40 punti per la valutazione del colloquio.

La Commissione, al fine della valutazione dei titoli del candidato, prenderà a riferimento esclusivamente quanto dichiarato dallo stesso nell'allegato B, pertanto il soggetto partecipante è tenuto, pena l'esclusione, a riportare su tale allegato i titoli per i quali intende essere valutato.

A seguito della valutazione dei titoli, la Commissione procederà, entro trenta giorni lavorativi, alla formulazione di una prima graduatoria per la figura professionale oggetto della selezione. Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Laurea triennale o diploma di laurea ante D.M. 509/99	da 67 a 90	6	Max 10 punti
	da 91 a 104	8	
	da 105 a 110	10	
Anni di attività	Per ogni anno di comprovata esperienza lavorativa n. 2 punti		Max 30 punti
Contratti di lavoro e collaborazione presso GAL	Contratti di lavoro a tempo determinato	10	Max 10 punti
	Collaborazioni	5	
Titoli	Corsi di laurea, master e dottorati in materia di sviluppo locale	Max 10	Max 10
<u>Totale punteggio per il Curriculum</u>			Max 60 punti
Colloquio	Conoscenza del PSR con riferimento all'Asse III e IV	Max 20	
	Conoscenza delle tecniche di monitoraggio di progetti cofinanziati	Max 10	
	Conoscenza delle tecniche di rendicontazione di progetti cofinanziati e delle operazioni a regia diretta	Max 10	
<u>Totale punteggio per il Colloquio</u>			Max 40 punti

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare di apposito verbale.

Al termine delle operazioni di valutazione, di cui al presente articolo, il Gal Daunofantino provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet della suddetta graduatoria e del calendario del colloquio che avverrà non prima di dieci giorni dalla pubblicazione della stessa.

ART. 9 – COLLOQUIO

Sono ammessi a colloquio i candidati che riportino, nella rispettiva graduatoria iniziale relativa alla valutazione dei titoli, almeno il punteggio di 30 su 60. Il colloquio mirerà ad approfondire le conoscenze dei candidati nelle materie oggetto dell'incarico, con particolare riferimento ai settori per i quali viene richiesta l'esperienza professionale.

ART. 10 – GRADUATORIA DEFINITIVA

Al termine dei colloqui la Commissione provvederà alla formulazione della graduatoria definitiva per la figura professionale oggetto della selezione, formata dalla sommatoria del punteggio relativo ai titoli e al colloquio. A parità di merito e di titoli, la preferenza sarà determinata dalla minore età.

La Società si riserva la facoltà di revoca, modifica o annullamento del presente bando, a suo insindacabile giudizio, prima che la Commissione di cui all'art.8, se nominata, inizi le procedure di valutazione e comunque si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione.

La partecipazione alla selezione pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

ART. 11 – RIFERIMENTI NORMATIVI

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n. 5 2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg. (CE) n.1698/2005 del consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg. (CE) n.1974/2006 della commissione recante le disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n.1698/2005 del consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n.1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

ART. 12 – DURATA E COMPENSI

Con il candidato utilmente collocato in graduatoria si procederà alla stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con scadenza al 31/12/2015, con qualifica di I livello e retribuito secondo quanto prevede il Contratto Collettivo Nazionale previsto per le aziende che operano nel settore Terziario e dei servizi, fatta eccezione per i rimborsi spesa inerenti le missioni da svolgersi fuori dal territorio GAL, per cui il committente corrisponderà un rimborso sulla base delle spese sostenute e preventivamente autorizzate.

ART. 13 - PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'Unione Europea e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto vincitore avverranno mensilmente.

ART. 14 - NORME SULLA RISERVATEZZA

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal G.A.L. esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del vincitore, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 15 - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il G.A.L. si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Responsabile del procedimento intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive.

Nel caso di mancato adeguamento, il G.A.L. avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi di legge.

ART. 16 - PUBBLICITA' ED INFORMAZIONE

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del GAL "DaunOfantino" www.galdaunofantino.it, mediante affissione all'Albo Pretorio dei Comuni del territorio del GAL (Manfredonia, Zapponeta, Trinitapoli, San Ferdinando di Puglia e Margherita di Savoia).

ART. 17 - PRECISAZIONI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e s'intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Responsabile del procedimento è il Direttore del Gal Daunofantino, dott. Nicola Maria TROMBETTA, al quale ci si potrà rivolgere per informazioni presso gli uffici del G.A.L. Daunofantino srl, via delle Cisterne n. 54, 71043 Manfredonia (FG), tel: 0884 514736; e-mail: info@galdaunofantino.it.

Manfredonia, 07/11/2013

f.to il responsabile del procedimento
Dott. Nicola Maria Trombetta