



REGIONE PUGLIA
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Autorità di Gestione PSR Puglia



Ai Presidenti dei GAL pugliesi
=LORO SEDI=

Oggetto: PSR Puglia 2007/13 - misura 311 (Azioni 1 e 4) - Istruttoria domande di aiuto primo bimestre.

In riferimento a quanto indicato in oggetto, si invitano gli enti in indirizzo a voler procedere all'istruttoria di tutte le domande di aiuto pervenute al GAL nel primo bimestre di apertura del bando della misura 311 -Azioni 1 e 4.

L'istruttoria di cui trattasi, fin qui realizzata esclusivamente su formato cartaceo, dovrà essere effettuata informaticamente sul portale www.pma.regione.puglia.it, il cui accesso è stato autorizzato da Innovapuglia con l'attribuzione delle password individuali.

L'implementazione dei dati informatici, effettuata secondo gli "step" descritti in allegato, consentirà la selezione delle domande "ricevibili" e l'elaborazione automatica della graduatoria, nonché l'individuazione delle domande "irricevibili", per le quali saranno riaperti gli elaborati tecnico-informatici (PSA) ad esse collegati, onde permettere la loro modifica o rielaborazione in previsione dell'eventuale ripresentazione della domanda di aiuto nel corso del secondo bimestre di apertura del bando della misura 311 (Az. 1-4).

Le Ditte interessate alla ripresentazione della nuova domanda di aiuto che non ritengono di apportare alcuna modifica al PSA, potranno semplicemente ristampare l'elaborato già inviato e presente nel Sistema, nel quale sarà indicata in automatico la nuova data di stampa.

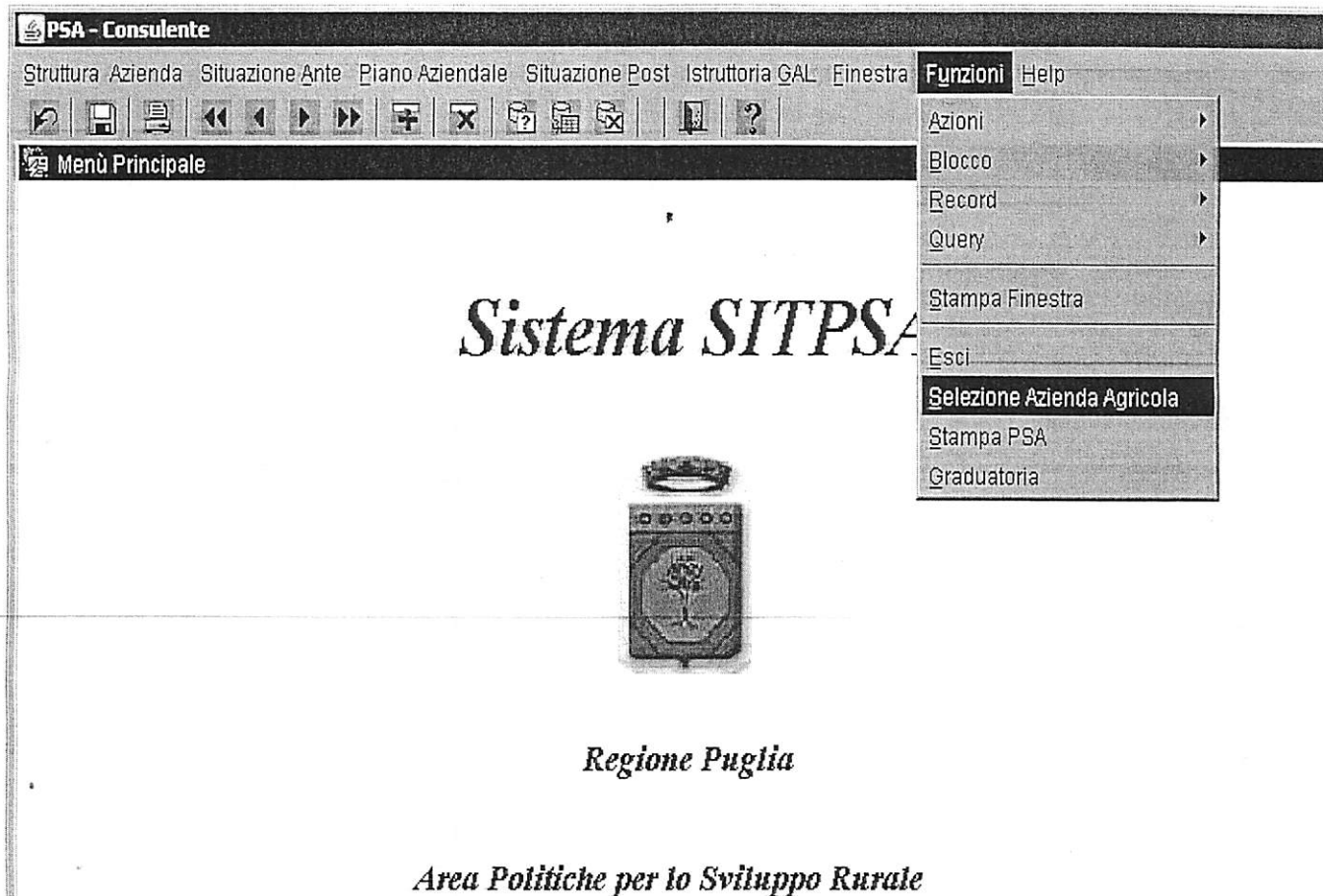
Tanto si comunica, a parziale rettifica di quanto indicato con precedente nota n. 2228 dell'8/8/2011, con la precisa finalità di ovviare alle eventuali difficoltà riconducibili alla gestione di procedure informatiche complesse e semplificare la fase istruttoria delle domande di aiuto focalizzando l'attenzione degli operatori nell'implementazione puntuale delle informazioni.

Distinti saluti

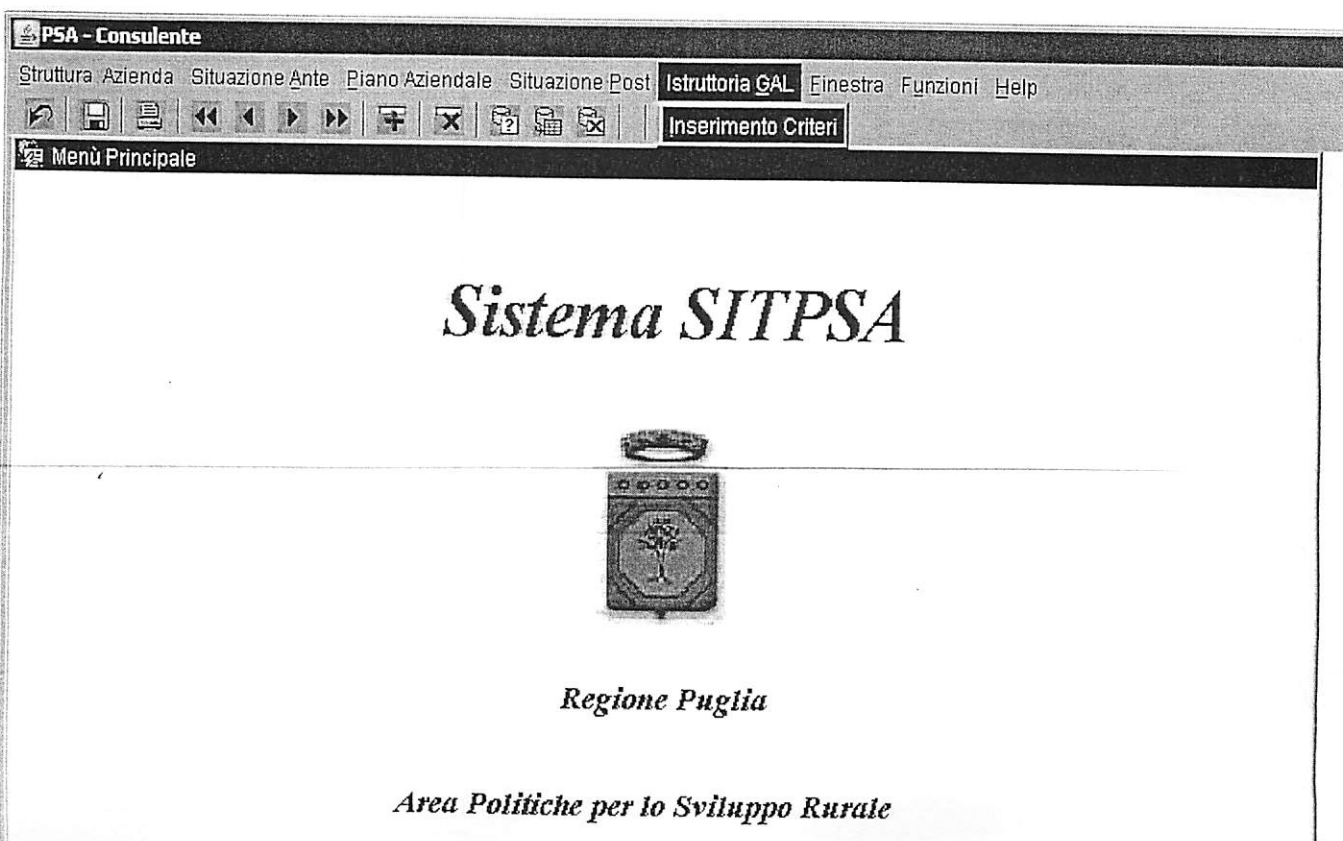
Il Responsabile dell'Asse III PSR Puglia
Dr. Vito Lamanna

L'Autorità di Gestione
Dr. Gabriele Papa Pagliardini

Nella Home page del Sistema SITPSA, selezionare sulla barra del menù principale l'indicazione SELEZIONE AZIENDA AGRICOLA dal menù FUNZIONI.



All'apertura della Azienda agricola selezionata, selezionare sulla barra del menù principale l'indicazione INSERIMENTO CRITERI dal menù ISTRUTTORIA GAL.



Domanda
 Ricevibile Irricevibile

Criteria

	Criterio	Punteggio
<input type="checkbox"/>	Area PSR	3
<input type="checkbox"/>	Imprenditore agricolo di sesso femminile	3
<input type="checkbox"/>	Imprenditore agricolo di età inferiore a 40 anni	2
<input type="checkbox"/>	Valutazione della qualità del progetto basata sulla sostenibilità tecnico-economica e finanziaria dell'intervento. Az. 1.	0
<input type="checkbox"/>	Valutazione della qualità del progetto basata sulla sussistenza degli sbocchi di mercato. Az. 1.	0
<input type="checkbox"/>	Valutazione della qualità del progetto basata sull'utilizzo di tecniche ecocompatibili. Az. 1.	0
<input type="checkbox"/>	Valutazione della qualità del progetto basata sulla salvaguardia o incremento occupazionale. Az. 1.	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Riqualificazione di aree agricole limitrofe ad ambiti di periferie di edilizia residenziale pubblica	0

Punteggio aggiornabile Punteggio non aggiornabile

Totale

Indicare nel riquadro DOMANDA, l'indicazione RICEVIBILE oppure IRRICEVIBILE.

Nel riquadro CRITERI (alcuni punteggi saranno riportati automaticamente senza possibilità di modifica) inserire i punteggi individuati per ogni criterio elencato.

Il totale del punteggio assegnato sarà riportato nella finestra in basso a destra.

Salvare il lavoro eseguito, chiudere il riquadro CRITERI e selezionare un'altra azienda agricola o chiudere il programma.

recapito Help desk Lilia Mastrotonardo tel. n. 080/4670524 – a.mastrotonardo@innova.puglia.it